

Số: 105 /BC-UBND

Thị trấn Lang Chánh, ngày 22 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 18/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tập trung chỉ đạo đổi mới quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử trong các cơ quan QLNN từ cấp tỉnh đến cấp xã, Thị trấn, đơn vị thị trấn Lang Chánh 9 tháng đầu năm 2023

Thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 18/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tập trung chỉ đạo đổi mới quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử trong các cơ quan QLNN từ cấp tỉnh đến cấp xã, Thị trấn; Sự chỉ đạo của Phòng Văn hóa thông tin huyện Lang Chánh về việc báo cáo tình hình đạo đổi mới quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử trong các cơ quan QLNN từ cấp tỉnh đến cấp xã, Thị trấn, Ủy ban nhân dân thị trấn Lang Chánh báo cáo 9 tháng đầu năm 2023 cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI, KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 18/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tập trung chỉ đạo đổi mới quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử trong các cơ quan QLNN từ cấp tỉnh đến cấp xã, Thị trấn.

Ngay sau khi văn bản được triển khai UBND Thị trấn đã tập trung chỉ đạo và ban hành các văn bản chỉ đạo tổ chức thực hiện như: Công văn số 64/UBND-VP ngày 04/8/2020 về tiếp tục thực hiện chỉ thị số 15/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa; Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 28/8/2020 về triển khai xử lý văn bản, hồ sơ công việc, thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trong các cơ quan quản lý Nhà nước trên địa bàn Thị trấn; Quyết định số 113/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 về ban hành Quy định quy trình tiếp nhận, xử lý, phát hành, quản lý và lưu trữ văn bản, hồ sơ điện tử trên Hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc tại UBND Thị trấn; Công văn số 80/UBND-CV ngày 10/9/2020 về khắc phục, hạn chế, yếu kém chậm thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa; Công văn số 111/UBND-VP ngày 27/10/2020 về nộp và giải quyết các thủ tục hành chính mức độ 3, mức độ 4 trên cổng dịch vụ công trực tuyến.

Thực hiện các chỉ tiêu được giao tại Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 18/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh. Từ ngày 01/7/2020 tại cơ quan UBND Thị trấn thực hiện sử dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh tại địa chỉ <http://dangnhap.thanhhoa.gov.vn>; đạt 100 % văn bản, hồ sơ công việc đã được trao đổi, tạo lập, xử lý, hoàn toàn trên môi trường điện tử; các văn bản của UBND Thị trấn đều được ký số trên môi trường điện tử (trừ các văn bản có nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật).

Tính đến ngày 01/01/2023 văn bản, hồ sơ công việc của UBND Thị trấn được tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử đạt 100% (trừ các văn bản có nội dung

thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật). Từ ngày 01/01/2023 đến 20/9/2023 đơn vị UBND Thị trấn đã tiếp nhận 1.192 văn bản đến và 553 văn bản đi được ký số trên môi trường điện tử.

Các thủ tục hành chính theo mức độ "Một phần và Toàn trình" đều nộp qua cổng dịch vụ công và được xử lý trên phần mềm một cửa điện tử tỷ lệ đạt trên 99%.

2. Đảm bảo điều kiện về trang thiết bị CNTT cho CBCC thực hiện xử lý công việc trên môi trường mạng

Tại cơ quan UBND Thị trấn 100% các bộ phận Công chức chuyên môn đều đã lắp đặt, trang bị hệ thống máy tính có kết nối internet gồm các loại máy tính để bàn và máy tính xách tay, tổng số máy tính để bàn hiện có tại UBND Thị trấn là 14 máy tính cây; máy tính xách tay của cơ quan 07 máy, còn lại một số máy tính cá nhân của các đồng chí cán bộ, công chức.

3. Công tác ứng dụng CNTT

Các bộ phận chuyên môn của UBND Thị trấn đều được cấp tài khoản cho từng bộ phận để thực hiện việc xử lý công việc trên phần mềm Hệ thống Quản lý Văn bản và Hồ sơ công việc, 100% văn bản được tạo lập, trao đổi, xử lý, ký số văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường điện tử.

4. Công tác quản lý, sử dụng chữ ký, chứng thư số của đơn vị

Tổng số chứng thư số được cấp và sử dụng tại cơ quan UBND Thị trấn là 18 chứng thư số trong đó: cấp cho lãnh đạo gồm Phó chủ tịch UBND Thị trấn là 02 chứng thư; các bộ phận công chức chuyên môn là 12 chứng thư; bộ phận kế toán tài chính 01 chứng thư; Đảng ủy 01 chứng thư; Bí thư Đảng ủy 01; Phó bí thư thường trực Đảng ủy 01 chứng thư. Việc sử dụng chứng thư đã được cấp đều thực hiện theo quy định của pháp luật.

5. Việc ứng dụng CNTT tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của UBND Thị trấn

Tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đã được trang bị hệ thống 03 máy vi tính có kết nối mạng internet, 03 máy in, 01 máy scan, 01 Camera để phục vụ công tác tiếp nhận và trả kết quả cho công dân.

Trong 3 tháng đầu năm tính từ 01/01/2023 đến 20/9/2023 tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND thị trấn Lang Chánh đã tiếp nhận 136 hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 và trả kết quả đúng hạn và trước hạn 136 hồ sơ.

6. Tình hình hoạt động của Cổng/trang thông tin điện tử của đơn vị

UBND Thị trấn đã ban hành Quyết định số: 228/QĐ-UBND, ngày 11/6/2021 về việc ban hành Quy chế hoạt động Trang thông tin điện tử thị trấn Lang Chánh; Quyết định số: 289/QĐ-UBND, ngày 12/6/2022 về việc ban hành thành lập Trang

thông tin điện tử thị trấn Lang Chánh; Quyết định số 91/QĐ-UBND, ngày 30/6/2023 về việc Kiện toàn Ban biên tập Trang thông tin điện tử thị trấn Lang Chánh. Nên trang thông tin điện tử thị trấn Lang Chánh được đăng tải đầy đủ thông tin theo quy định, thường xuyên cập nhật thông tin kinh tế - chính trị, văn hóa - Thị trấn của địa phương, các danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thị trấn. Văn phòng UBND Thị trấn quản lý thường xuyên đăng tải tin, bài và các hoạt động của địa phương nhằm thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, công tác tra cứu, nghiên cứu của nhân dân.

II. KHÓ KHĂN VÀ HẠN CHẾ

- Ứng dụng và phát triển CNTT là sự phát triển rất nhanh về công nghệ, tốc độ tăng trưởng cũng như phạm vi và khả năng ứng dụng. Trong khi đó điểm xuất phát ở mức thấp cả về cơ sở hạ tầng và nguồn nhân lực, khả năng ứng dụng và trình độ phát triển CNTT.

- Một số ít cán bộ về trình độ công nghệ thông tin còn hạn chế, chưa kết hợp chặt chẽ quá trình ứng dụng CNTT với cải cách hành chính. Chưa chịu khó học hỏi để nâng cao trình độ áp dụng CNTT, đổi mới lề lối làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác.

- Công tác đào tạo và phát triển nguồn nhân lực CNTT chưa theo kịp yêu cầu cả về số lượng, cơ cấu, loại hình, cấp độ và chất lượng.

- Việc ứng dụng CNTT dưới thôn xóm còn khó khăn. Việc triển khai máy tính về thôn xóm đến nay vẫn chưa được thực hiện ảnh hưởng đến việc cập nhật công việc cùng như việc tiếp cận thông tin.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Để hoàn thành các nhiệm vụ kính đề nghị UBND tỉnh, sở Thông tin và Truyền thông, UBND huyện thường xuyên mở các lớp tập huấn chuyên sâu về sử dụng phần mềm, công nghệ chuyển đổi số cho đội ngũ công chức cấp xã, đầu tư có trọng tâm hạ tầng CNTT, nhằm thực hiện nhiệm vụ xây dựng Chính quyền điện tử có hiệu quả. Trang bị kiến thức pháp luật tuyên truyền hướng dẫn người dân hiểu biết về chính quyền điện tử.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 18/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tập trung chỉ đạo đổi mới quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử trong các cơ quan QLNN từ cấp tỉnh đến cấp xã, Thị trấn, đơn vị thị trấn Lang Chánh 9 tháng đầu năm 2023.

Nơi nhận:

- UBND huyện (B/c);
- Lưu VT, VH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Anh Quang

